



KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ GIMNAZIJA DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ĮSTAIGOS VARDU GAUTOS PARAMOS PRIĖMIMO, APSKAITOS, SKIRSTYMO, SAUGOJIMO IR NAUDOJIMO TVARKOS BEI KOMISIJOS SUDARYMO

2023 m. sausio 6 d. Nr. V-9
Žiežmariai

Vadovaujantis Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. V17E-229 patvirtintomis Kaišiadorių rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos vardu gautos paramos priėmimo, apskaitos, skirstymo ir naudojimo taisyklėmis:

1. S u d a r a u gautos materialinės paramos priėmimui, skaičiavimui, įvertinimui bei kitiems su parama susijusiems klausimams nagrinėti ir pasiūlymams teikti komisiją:

1.1. Renė Bičkauskienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams – komisijos pirmininkė;

1.2. Vytautas Silvanavičius, matematikos mokytojas ekspertas, mokytojų profesinės organizacijos pirmininkas, narys;

1.3. Rita Augienė, administratorė – narė.

2. N u r o d a u:

2.1. šio įsakymo 1 punkte nurodytai komisijai:

2.1.1. savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu, Kaišiadorių rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos vardu gautos paramos priėmimo, apskaitos, skirstymo ir naudojimo taisyklių nuostatomis, kitais biudžetinės įstaigos gautos paramos įforminimą, apskaitą, skirstymą, naudojimą reglamentuojančiais teisiniais dokumentais;

2.1.2. siūlymus dėl įstaigos gautos paramos (finansinės, prekinės ir / arba paslaugų teikimo) skirstymo teikti direktoriui iki kiekvienų metų gruodžio 15 d., siekiant komisijos siūlymus suderinti su Gimnazijos tarybos atstovais.

2.2. administratoriui ir komisijos narei Ritai Augienei:

2.2.1. tinkamai įforminti ir laiku teikti informaciją apie įstaigos gautą paramą Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui;

2.2.2. įstaigos vardu gautos paramos pinigines lėšas turi būti laikomos tam tikslui atidarytoje banko sąskaitoje, apie tai raštu informuojant Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrių;

2.2.3. užtikrinti, kad gauta parama būtų naudojama pagal atskirą, direktoriaus patvirtintą, išlaidų joms sąmatą. Sąmata turi būti suderinta su paramos teikėju, kai sudaroma paramos teikimo sutartis, kurioje ši sąlyga numatyta.

2.3. sekretorei Vilmai Statkevičienei su šiuo įsakymu komisijos narius supažindinti pasirašytinai iki 2023 m. sausio 13 d. imtinai.

3. S k i r i u:

3.1. Renę Bičkauskienę, direktoriaus pavaduotoją ūkio ir bendriesiems reikalams atsakingu asmeniu už gautos paramos saugojimą ir išdavimą. Paramos saugojimo patalpa – sandėlis.

3.2. Vilną Statkevičienę, sekretorę, atsakingu asmeniu už savalaikį, direktoriaus pateiktos informacijos apie įstaigos gautos paramos apskaitą ir paskirstymą bei perdavimą Natalijai Kocienei, atsakingai už informacijos viešinimą įstaigos internetinėje svetainėje.

4. T v i r t i n u pridedamą Kaišiadorių r. Žiežmarių gimnazijos paramos perdavimo-priėmimo akto formą

Direktorė



Eglė Raudeliūnienė

Susipažinau ir sutinku vykdyti:

Renė Bičkauskienė

Vytautas Silvanavičius

Rita Augienė

Vilma Statkevičienė



KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ GIMNAZIJA
PARAMOS PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr. _____

_____ (data)

_____ (paramos teikėjas: įmonės pavadinimas, kodas ir / arba fizinio asmens vardas, pavardė)

_____ (paramos teikėjo adresas, tel., el. pašto adresas)

ir

Paramos gavėjas Kaišiadorių r. Žiežmarių gimnazija, įm. k.: 190596476, esanti adresu: Žaslių g. 21, Žiežmariai, LT-56235 Kaišiadorių r., sudarėme šį paramos perdavimo–priėmimo aktą, kuriuo paramos Teikėjas suteikia paramos Gavėjui paramą:

Eil. Nr.	PAVADINIMAS	Kiekis	Vnt. vertė	Bendra suma
	Iš viso:			

Suma

žodžiais: _____

Paramą

perdavė: _____

(įmonės pavadinimas / atsakingo asmens vardas, pavardė, parašas)

Paramą gavo: Kaišiadorių r. Žiežmarių gimnazija

_____ (atsakingo asmens vardas, pavardė, parašas)